

## ALGEMENE VOORWAARDEN

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Gooi- en Eemland  
onder dossiernummer 3212 3265

### 1. Algemeen

1.1. In deze voorwaarden wordt verstaan:

**Opdrachtgever:** Iedere (rechts-)persoon die met Kooijman Advies en Interim een overeenkomst heeft gesloten of wenst te sluiten en voorts diens vertegenwoordigers, gemachtigden, rechtverkrijgenden en erfgenamen.

**Kooijman Advies en Interim:** Kooijman Advies en Interim, ingeschreven bij de KvK Gooi- en Eemland onder nummer: 3212 3265

1.2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van Kooijman Advies en Interim, op alle overeenkomsten die Kooijman Advies en Interim sluit en op alle overeenkomsten die hiervan het gevolg kunnen zijn.

1.3. Kooijman Advies en Interim wijst de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand.

### 2. De aanbieding en overeenkomst/opdracht

2.1. Alle aanbiedingen van Kooijman Advies en Interim zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

2.2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Kooijman Advies en Interim ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

2.3. De opdracht bestaat uit een door beide partijen ondertekend document waarin de gemaakte afspraken omtrent het verrichten van werkzaamheden zijn vastgelegd.

2.4. Wijzigingen in de opdracht worden schriftelijk vastgelegd en door beide partijen voor akkoord ondertekend.

2.5. Indien de omvang van de aan Kooijman Advies en Interim verstrekte opdracht na het sluiten van de betreffende overeenkomst om welke reden dan ook wijzigt, is Kooijman Advies en Interim gerechtigd eventueel meerwerk bij Opdrachtgever in rekening te brengen.

2.6. Van meerwerk is ook sprake indien de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet overeenstemt met de werkelijkheid.

2.7. Kooijman Advies en Interim spant zich in de overeengekomen werkzaamheden op professionele wijze en als zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren.

### 3. Prijs

3.1. Kooijman Advies en Interim is gerechtigd de overeengekomen prijs tussentijds te verhogen, indien en voor zover zich onvoorziene kostprijsverhogende omstandigheden voordoen na het afsluiten der overeenkomst, dan wel na het verzenden van de aanbieding.

3.2. In de prijs zijn niet begrepen reis- en verblijfkosten, evenals alle overige kosten en verschotten.

3.3. Onkosten die in het kader van de opdracht worden gemaakt door Kooijman Advies en Interim, en die niet in de opdrachtbevestiging of overeenkomst zijn opgenomen, komen voor rekening van Opdrachtgever.

### 4. Adviezen

4.1. Opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan adviezen van Kooijman Advies en Interim welke geen betrekking hebben op de verstrekte opdracht.

### 5. Intellectuele eigendom

5.1. Kooijman Advies en Interim behoudt te allen tijde alle rechten op de door hem gemaakte plannen, documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur en/of de hierop betrekking hebbende informatie en "know-how", zelfs wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of na de verkoop nog verbeteringen zijn aangebracht, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever.

5.2. Opdrachtgever vrijwaart Kooijman Advies en Interim voor inbreuken op intellectuele eigendomsrechten van derden.

## 6. **Betalingsvoorwaarden**

- 6.1. Betaling dient, zonder opschorting of schuldvergelijking, te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum.
- 6.2. Facturatie geschiedt op basis van nacalculatie van het aantal gewerkte uren. De periodieke facturen van Kooijman Advies en Interim zijn samengesteld op basis van urenverantwoordingsoverzichten.
- 6.3. Het recht van Opdrachtgever om zijn vorderingen op Kooijman Advies en Interim te verrekenen is uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij Kooijman Advies en Interim in staat van faillissement geraakt. De volledige vordering tot betaling is onmiddellijk opeisbaar indien:
  - 6.3.a. een betalingstermijn is overschreden
  - 6.3.b. de Opdrachtgever failliet is, of in surseance is
  - 6.3.c. de Opdrachtgever als vennootschap wordt ontbonden of geliquideerd
  - 6.3.d. de Opdrachtgever als natuurlijke persoon onder curatele wordt gesteld of overlijdt
- 6.4. Boeterente: bij zakelijke transacties is de opdrachtgever boeterente verschuldigd vanaf dertig dagen nadat de factuur is ontvangen. Indien de factuur al is gestuurd voordat de Kooijman Advies en Interim de dienst en/of de goederen heeft geleverd, dan geldt een termijn van 30 dagen na de ontvangst van de goederen of dienst. Bij betalingsachterstand treedt de boeterente van rechtswege in werking zonder dat een aanmaning/ingebrekestelling vereist is.
- 6.5. De boeterente bedraagt 7 % plus de rente van de Europese Centrale Bank
- 6.6. Voor transacties met consumenten geldt de wettelijke rente welke is vastgesteld door de Nederlandse overheid.
- 6.7. Wanneer betaling niet binnen de overeengekomen termijn heeft plaatsgevonden is Opdrachtgever aan Kooijman Advies en Interim alle buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Deze kosten worden als volgt berekend:

over de eerste € 3.000	15 %
over het meerdere tot € 6.000	10 %
over het meerdere tot € 15.000	8 %
over het meerdere tot €60.000	5 %
over het meerdere vanaf € 60.000	3 %
- 6.8. Als de werkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten de bovenstaande berekening overtreffen, zijn de werkelijk gemaakte kosten door Opdrachtgever verschuldigd.
- 6.9. Indien Kooijman Advies en Interim in een gerechtelijke procedure in het gelijk wordt gesteld, komen alle kosten die hij in verband met deze procedure heeft moeten maken voor rekening van Opdrachtgever.

## 7. **Onuitvoerbaarheid van de opdracht**

- 7.1. Kooijman Advies en Interim heeft het recht de overeengekomen werkzaamheden op te schorten indien hij door omstandigheden, welke buiten zijn invloedssfeer liggen of waarvan hij bij het sluiten van de overeenkomst niet op de hoogte was of kon zijn, tijdelijk verhinderd is zijn verplichtingen na te komen.
- 7.2. Indien de nakoming blijvend onmogelijk wordt kan de overeenkomst worden ontbonden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. Geen van beide partijen heeft in dat geval recht op vergoeding van de ten gevolge van de ontbinding geleden schade.

## 8. **Ontbinding**

- 8.1. Indien opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig aan enige verplichting uit de met Kooijman Advies en Interim gesloten overeenkomst voldoet, evenals in geval van faillissement, surseance van betaling of onder curatelenstelling van Opdrachtgever of stillegging of liquidatie van diens bedrijf, is Kooijman Advies en Interim gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel de (verdere) uitvoering van de overeenkomst op te schorten. Kooijman Advies en Interim is in die gevallen voorts gerechtigd onmiddellijk voldoening van het hem toekomende te vorderen.
- 8.2. Een en ander laat onverlet de overige aan Kooijman Advies en Interim toekomende rechten, waaronder begrepen het recht op vergoeding van de door de ontbinding geleden schade.
- 8.3. Kooijman Advies en Interim is het geval van een ontbinding als in het eerste lid genoemd nimmer gehouden tot enige vergoeding van schade aan Opdrachtgever.
- 8.4. Indien de Opdrachtgever ook na ingebrekestelling een behoorlijke nakoming door Kooijman Advies en Interim verhindert, heeft Kooijman Advies en Interim het recht de overeenkomst te ontbinden.
- 8.5. Omstandigheden, die een overmachtsituatie voor Kooijman Advies en Interim opleveren zijn in ieder geval: gedragingen, behoudens opzet of grove schuld, van personen, van wie Kooijman Advies en Interim bij uitvoering van de verbintenis gebruik maakt; ongeschiktheid van zaken, waarvan Kooijman Advies en Interim bij uitvoering van de verbintenis gebruik maakt.

- 8.6. Opdrachtgever stelt Kooijman Advies en Interim in de gelegenheid en verleent alle medewerking om de overeengekomen opdracht of project uit te voeren of tot stand te brengen. Bij gebreke van deze medewerking zal Kooijman Advies en Interim uit de verplichtingen van deze overeenkomst ontslagen zijn.
- 8.7. Ook bij ontbinding met wederzijds goedvinden behoudt Kooijman Advies en Interim zijn recht op vergoeding van de door deze ontbinding geleden schade.

## **9. Reclames, klachten**

- 9.1. Reclames en klachten dienen schriftelijk en zo spoedig mogelijk te geschieden, doch uiterlijk binnen 48 uur na constatering, ofwel - bij niet zichtbare gebreken – binnen 48 uur nadat de gebreken redelijkerwijs konden worden geconstateerd.
- 9.2. Vorderingen en verweren, gegrond op de stelling dat Kooijman Advies en Interim op enigerlei wijze tekort zou zijn geschoten, verjaren door verloop van 1 jaar na het afsluiten van de opdracht waarop betrekking hebben.

## **10. Aansprakelijkheid**

- 10.1. Medewerkers van opdrachtgever die werkzaam zijn onder de supervisie van Kooijman Advies en Interim vallen te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor fouten gemaakt door deze medewerkers is Kooijman Advies en Interim niet aansprakelijk tenzij sprake is van opzet of grove schuld van Kooijman Advies en Interim.
- 10.2. Afspraken gemaakt tussen medewerkers van opdrachtgever met leveranciers binden Kooijman Advies en Interim nimmer en zijn te allen tijde voor rekening van opdrachtgever.
- 10.3. Kooijman Advies en Interim is slechts aansprakelijk voor schade geleden door Opdrachtgever, die het rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een aan Kooijman Advies en Interim toe te rekenen tekortkoming, met dien verstande dat voor vergoeding alleen in aanmerking komt die schade, waartegen Kooijman Advies en Interim verzekerd is, dan wel redelijkerwijs, gezien de in de branche geldende gebruiken, verzekerd had behoren te zijn. Daarbij moeten de volgende beperkingen in acht worden genomen:
  - 10.3.a. Niet voor vergoeding in aanmerking komt bedrijfsschade, derving van inkomsten en dergelijke, door welke oorzaak ook ontstaan.
  - 10.3.b. Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van derden is Kooijman Advies en Interim nimmer aansprakelijk.
  - 10.3.c. De door Kooijman Advies en Interim te vergoeden schade wordt gematigd, indien de door Opdrachtgever te betalen prijs gering is in verhouding tot de omvang van de door Opdrachtgever geleden schade.
  - 10.3.d. De door Kooijman Advies en Interim te vergoeden schade overschrijdt nimmer het gefactureerde bedrag voor de opdracht of het project.

## **11. Toepasselijk recht en forumkeuze**

Alleen de burgerlijke rechter die bevoegd is in de vestigingsplaats van Kooijman Advies en Interim is bevoegd kennis te nemen van geschillen. Nederlands recht is van toepassing.